



OFFERTE DI LAVORO – 17 NOVEMBRE 2016

OFFERTE LAVORO LOCALI

Offerte di lavoro a cura di Centro per l'impiego di SAN LAZZARO DI SAVENA

Via Emilia 107 tel.: 0516272040 fax: 0516599218

e-mail: cimp.sanlazzaro@cittametropolitana.bo.it

Cod. 2133/2016 valida fino al 10/12/2016

Azienda richiedente Azienda di OZZANO DELL'EMILIA (BO)

Mansione

Tecnico commerciale

Qualifica ISTAT 3334006 tecnico commerciale

Contenuti e contesto del lavoro Customer care, inserimento ordini, preventivi, contatto con la clientela, spedizioni, gestione reclami, emissione fatture, supporto al team e al responsabile marketing.

Luogo di lavoro Comune di OZZANO DELL'EMILIA (BO)

Formazione Preferibilmente laureato/laureando in fisica.

Diploma liceo scientifico o istituto tecnico.

Si richiede comprovata esperienza nella materia di fisica (sia per studi che per esperienze lavorative precedenti)

Caratteristiche candidati Patente B automunito

Non saranno presi in considerazione curricula senza le caratteristiche richieste.

Contratto Tempo determinato di circa un anno per sostituzione di maternità.

Conoscenze Lingue:

Inglese buono.

Gradita la conoscenza del Tedesco.

Informatica: preferibile la conoscenza dell'applicativo SAP

Orario: Part Time (orario da definire)

Per candidarsi Inviare il curriculum via e-mail a: cimp.sanlazzaro@cittametropolitana.bo.it indicando nell'oggetto il rif. 2133/2016

Cod. 2077/2016 valida fino al 02/12/2016

Azienda richiedente SPESA INTELLIGENTE S.P.A. - Supermercati - pianoro 40065 PIANORO (BO)

Mansione

2 responsabile di negozio

Qualifica ISTAT 1314001 imprenditore o responsabile di negozio

Luogo di lavoro Comune di PIANORO (BO)

Caratteristiche candidati PATENTE B

Orario full time

Per candidarsi inviare cv: valentina.valsecchi@eurospin.it

Cod. 2071/2016 valida fino al 30/11/2016

Azienda richiedente PANIFICIO F.LLI LELLI SRL - MONTERENZIO (BO)

Mansione

pasticciere artigianale

Qualifica ISTAT 6513119 pasticciere artigianale

Luogo di lavoro Comune di MONTERENZIO (BO)

Contratto apprendistato

Per candidarsi inviare cv: massimo.fuzzi@tiscali.it

Cod. 1941/2016 valida fino al 26/11/2016

Azienda richiedente BOLOGNA CLEAN SERVICE S.R.L. - SAN LAZZARO IDICE 40068 SAN LAZZARO DI SAVENA (BO)

Mansione

pulitore di locali

Qualifica ISTAT 8143015 pulitore di locali

Contenuti e contesto del lavoro pulizia c\o uffici e servizi igienici in azienda di IDICE.

Luogo di lavoro Comune di SAN LAZZARO DI SAVENA (BO)

Caratteristiche candidati

Esperienza

Automunito

Patenti e patentini: B

Contratto tempo determinato

Orario PART TIME 15 ore sett.li lun. merc. ven. dalle 6 alle 9

Per candidarsi inviare cv : info@bolognacleanservicesrl.it

Cod. 1996/2016 valida fino al 20/11/2016

Azienda richiedente BASCHIERI & PELLAGRI S.P.A. - 40055 CASTENASO (BO)

Mansione

ingegnere meccanico

ingegnere gestionale

Qualifica ISTAT 2211101 ingegnere meccanico

Contenuti e contesto del lavoro TECNICO DI PROGRAMMAZIONE DELLA PRODUZIONE

Luogo di lavoro Comune di CASTENASO (BO)

Formazione LAUREA INGEGNERIA MECCANICA O GESTIONALE

Contratto TIROCINIO DI 6 MESI anche in garanzia giovani finalizzato all'assunzione

Per candidarsi inviare cv:risorseumane@baschieri-pellagri.com

Cod. 1993/2016 valida fino al 14/12/2016

Azienda richiedente THAI WAY SPA SAN LAZZARO DI SAVENA (BO)

Mansione

estetista qualificata

Qualifica ISTAT 5432004 estetista

Contenuti e contesto del lavoro massaggi,pedicure,manicure,epilazioni e receptionist

Luogo di lavoro SAN LAZZARO DI SAVENA (BO)

Formazione qualifica tre anni

Contratto TEMPO INDETERMINATO O TEMPO DETERMINATO

Per candidarsi inviare cv : info@thaiway.it

OFFERTE DI LAVORO NAZIONALI

Bialetti, posizioni aperte

Bialetti è alla ricerca di nuove figure professionali.
L'azienda cerca un Brand Manager e Area Manager.

Il Brand Manager deve avere tre anni di esperienza di marketing, propositività per nuovi prodotti e nuove idee, conoscenza degli aspetti economico-finanziari connessi al conto economico. La sede di lavoro è Coccaglio (Bs).

Gli Area Manager sono ricercati per le regioni Campania, Puglia, veneto, Trentino Alto Adige e Friuli Venezia Giulia. Requisiti richiesti diploma o laurea, due anni di esperienza nel ruolo, ottima conoscenza di Excel e di KPI's, buona conoscenza della lingua inglese, diponibilità a trasferte.

Candidati sul sito: http://www.bialettigroup.it/it/lavora_con_noi/corporate.html

Eismann, il leader delle vendite di alimentari a domicilio, ricerca personale.

Eismann, cerca figure di SALES TRAINER in Lombardia, Toscana, Veneto, Emilia Romagna e Piemonte

Il progetto Sales Trainer, nato nel 2013 per rafforzare ed espandere la rete commerciale, è il frutto della consolidata esperienza di vendita e in concreto offre a giovani talenti commerciali l'opportunità di ingresso in Eismann con un contratto dipendente a tempo determinato di 12 mesi e un percorso formativo dedicato e professionalizzante, il tutto in un'ottica a lungo termine e quindi con la possibilità di successiva trasformazione a tempo indeterminato.

Per ciascuna delle filiali del gruppo si prevede la presenza di un Sales Trainer che si occuperà di reclutamento, selezione, formazione e addestramento sul campo dei nuovi venditori a domicilio. Verifica le posizioni aperte e invia la tua candidatura: <http://www.eismann.it/posizioni-aperte>

Ryanair recluta Assistenti di volo in Italia

Opportunità di carriera nel settore dell'aviazione disponibili in Italia con Crewlink, società specializzata nel recruiting e partner di Ryanair, che continua la sua campagna di reclutamento europea per riempire centinaia di posizioni per "Assistente di volo" a bordo di Ryanair. I candidati selezionati avranno l'opportunità di lavorare in diversi aeroporti europei, tra cui alcuni in Italia.

Ryanair opera più di 1.800 voli giornalieri da 76 basi, collegando 200 destinazioni in 31 paesi su una flotta di oltre 300 Boeing 737. Ryanair ha ordinato ulteriori 380 nuovi aerei, questo consentirà alla compagnia di abbassare ulteriormente le tariffe incrementando il traffico di passeggeri. Ryanair ha un team di oltre 10.000 professionisti altamente qualificati nel settore dell'aviazione che le permettono di essere al primo posto in Europa per il rispetto degli orari dei voli e mantenere un record di sicurezza da 30 anni.

I colloqui di lavoro per selezionare Assistenti di volo, si svolgono presso diversi aeroporti. Le prossime date italiane sono:

23 novembre: Catania

24 novembre: Napoli

24 novembre: Cagliari

29 novembre: Lamezia

29 novembre: Milano Bergamo
6 dicembre: Roma
7 dicembre: Genova
7 dicembre: Milano Bergamo
8 dicembre: Palermo
14 dicembre: Pisa
14 dicembre: Bologna
15 dicembre: Venezia
15 dicembre: Bari
15 dicembre: Catania
19 dicembre: Roma
20 dicembre: Cagliari
21 dicembre: Napoli

Requisiti

Gli Assistenti di volo Ryanair devono essere maggiorenni, avere un'ottima conoscenza della lingua inglese e capacità natatorie. È richiesta un'altezza minima di 1,57 m., proporzionata con il peso, normali capacità visive e buona forma fisica.

Non è richiesta alcuna esperienza precedente. I candidati devono essere disponibili, flessibili e con una vivace personalità. Utili le esperienze di lavoro a contatto con il pubblico e l'abilità di fornire un ottimo servizio clienti.

Come candidarsi

Gli interessati che desiderano partecipare alle selezioni possono inviare la candidatura online sul sito Crewlink nella pagina dedicata ai Recruitment Days:

<http://www.crewlink.ie/it/recruitment-days>

Corso di formazione

I candidati ritenuti idonei dovranno seguire un corso di formazione di 6 settimane, a tempo pieno.

Condizioni di lavoro:

I candidati che superano con successo il corso di formazione riceveranno un contratto di 3 anni con Crewlink che ha l'incarico di fornire assistenti di volo a Ryanair.

Non sono previsti turni notturni.

Ryanair opera una turistica di 5/2 - 5/3, 5 giorni di lavoro, 2 liberi, seguiti da 5 giorni di lavoro e poi 3 liberi con 20 giorni di ferie ogni anno.

Sono previsti benefici di volo sin dal primo giorno di lavoro, con l'opportunità di viaggiare durante le giornate libere.

Per i nuovi assunti è previsto un incentivo di € 1,200 per i primi 6 mesi di lavoro.

Opportunità di promozione: i membri dell'equipaggio validi assunti direttamente da Ryanair, dopo 12 mesi, potrebbero anche essere promossi a Supervisore per il Servizio Clienti, che comporta un aumento di stipendio, di responsabilità e di benefici.

Per ulteriori dettagli sulle condizioni di lavoro, visitare la pagina about-the-job:

<http://www.crewlink.ie/it/about-the-job/a-day-in-the-life>

Info:

Crewlink

Irlanda

Tel. +353 1 895 2065

E-mail: recruit@crewlink.ie

Sito: www.crewlink.ie/it

EFSA cerca Legal Officer a Parma - scadenza domande 24 novembre 2016

L'Autorità Europea per la Sicurezza Alimentare (EFSA), con sede a Parma, Italia sta cercando un addetto legale junior (agente contrattuale FGIV).

Candidatura entro il 24 novembre 2016 a mezzanotte, seguendo le istruzioni presenti sul sito:

http://www.efsa.europa.eu/sites/default/files/documents/calls/Annex_StaffVacancyNotice.pdf

Responsabilità principali:

- redigere o presentare pareri giuridici, note informative, relazioni e corrispondenza su qualsiasi questione legale sottoposta all'attenzione dell'ufficio;
- redigere le regole interne e le decisioni dell'EFSA;
- seguire tutte le iniziative legislative aventi rilevanza o un'incidenza per l'Autorità e coordinarti con i colleghi dell'EFSA su queste questioni;
- effettuare con le modalità più appropriate consultazioni con fonti esterne, tra cui istituzioni e agenzie dell'UE, Stati membri ed esperti legali;
- presentare e spiegare l'interpretazione del diritto o di posizioni legali in riunioni esterne ed esterne

Salario e benefit

L'EFSA può offrire al candidato selezionato un contratto quinquennale, rinnovabile. Il candidato prescelto sarà assunto in qualità di agente contrattuale, gruppo di funzioni IV, con uno stipendio base compreso tra 3246,70 e 4702,65 euro a seconda degli anni di esperienza, oggetto di una revisione retributiva annuale ai sensi dell'articolo 65, paragrafo 1 dello statuto dei funzionari.

In aggiunta allo stipendio base, l'EFSA offre una serie di prestazioni aggiuntive:

- diversi benefit a cui il candidato prescelto potrebbe avere diritto, quali, ad esempio, assegno di famiglia, indennità di dislocazione (16 % dello stipendio base), assegno per figli a carico e indennità scolastica. La retribuzione del titolare del posto è soggetta all'imposta comunitaria, trattenuta alla fonte, e i membri del personale non sono soggetti all'imposta nazionale;
- un pacchetto previdenziale completo, che include regime pensionistico, copertura medica, copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie professionali, indennità di disoccupazione e d'invalidità e assicurazione di viaggio.

Requisiti:

I candidati devono soddisfare i seguenti requisiti alla data di scadenza per l'invio delle candidature.

- essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea, oppure dell'Islanda o della Norvegia;
- godere dei diritti politici;
- essere in regola con le leggi applicabili in materia di obblighi militari;
- essere fisicamente idoneo all'esercizio delle funzioni previste dalla posizione;
- avere una conoscenza approfondita di una delle lingue ufficiali dell'UE e una conoscenza soddisfacente di un'altra lingua dell'UE;
- offrire le garanzie di moralità richieste per le funzioni da svolgere;
- avere un livello di studi corrispondente a una formazione universitaria completa di almeno tre anni, attestata da un diploma in giurisprudenza o in una disciplina connessa;
- avere almeno un 1 anno di esperienza professionale pertinente e comprovata maturata successivamente al conseguimento del diploma universitario.

Info:

EFSA Professional Opportunities

Sito: careers.efsa.europa.eu/Staff/jobs/legal-officer-32

OFFERTE DI LAVORO INTERNAZIONALI

Eures Milano ricerca vari profili per la Germania

Eures Milano in collaborazione con i Servizi per l'Impiego tedeschi (ZAV) è alla ricerca di varie figure professionali da impiegare in Germania.

Queste le posizioni ricercate:

Cuochi e camerieri. Le persone selezionate lavoreranno per prestigiose catene di ristoranti tedeschi con contratto a tempo indeterminato.

Rif EURES:4901893,4901894,4901895,4901896,4901897

Autisti di camion. Alle nuove risorse da impiegare in Germania si richiedono le seguenti patenti di guida: C1,C1E,C oppure CE +codice 95. I nuovi autisti devono conoscere la lingua tedesca a livello A2 oppure l'inglese a livello A2 minimo.

Rif : 10000-1137707784-S keyword SYS001 o BERUFSKRAFTFAHRER.

Le preselezioni si svolgeranno il 30 novembre e il 1 dicembre 2016.

La data precisa e il luogo della selezione sarà comunicata via mail ai candidati idonei.

Per partecipare è necessario inviare il proprio CV in inglese entro il 22 novembre 2016 a: eures@afolmet.it precisando il numero riferimento.

Lavoro come Desk Officer per la ONG Engim di Roma - scambio culturale sull'inclusione sociale e migrazione

Sogni di lavorare per una ong internazionale? Candidati per questa offerta come Desk Officer per Engim Internazionale nella sede di Roma!

Dove: Roma

Durata: tempo indeterminato, dopo un periodo di prova

Scadenza: 30 Novembre 2016

Descrizione dell'offerta

La ONG Engim sta selezionando un Desk officer amministrazione e volontariato internazionale per la sua sede di Roma, da inserire tramite contratto a tempo indeterminato dopo un periodo di prova.

Compiti principali e responsabilità del candidato saranno:

- Supporto al Responsabile del volontariato internazionale e Servizio Civile per progettazione, formazione, selezione e amministrazione di progetti Erasmus+, Servizio Civile e Corpi Civili di Pace;
- Predisposizione della rendicontazione amministrativa e contabile delle spese sostenute per le attività svolte;
- Monitoraggio costante della corretta tenuta della contabilità dei progetti e del coordinamento;
- Gestione diretta dei rapporti con partner ed enti finanziatori in Italia in relazione alle problematiche amministrative e supervisione della gestione dei rapporti con partner locali da parte del personale locale;
- Svolgimento di missioni amministrative di verifica e supporto nei paesi in particolar modo in America Latina;
- Supporto al Responsabile amministrativo nella formazione ad amministratori, capi-progetto e coordinatori espatriati.

Requisiti

Il candidato ideale possiederà i seguenti requisiti:

- Ottime conoscenze informatiche (office, excel, internet, skype, applicativi per la gestione di progetto);
- Esperienza in amministrazione di progetti di sviluppo finanziati da UE e altri donatori (almeno 2 anni);
- Gestione dei rapporti con partner internazionali;
- Conoscenza approfondita delle procedure di rendicontazione dei principali donatori istituzionali, in particolare UE e MAECI;
- Ottima conoscenza di inglese e spagnolo;
- Disponibilità a spostamenti all'estero nei paesi di intervento per brevi missioni;
- Precisione, affidabilità, autonomia e flessibilità;
- Disponibilità e capacità a lavorare in team e predisposizione ai rapporti interpersonali;
- Preferenziale laurea in cooperazione allo sviluppo o simili;
- Preferibile esperienza pregressa di almeno un anno in un Paese dell'America Latina.

Guida alla candidatura

Per candidarsi, è necessario inviare all'indirizzo mail: federico.filipponi@engiminternazionale.org, segnalando nell'oggetto "candidatura per Desk officer", i seguenti documenti:

- CV aggiornato in formato europeo;
- Lettera motivazionale di presentazione;
- Indicazione di almeno 2 referenze con email e telefono.

Maggiori informazioni

Per ulteriori informazioni, consultare il sito ufficiale di ENGIM Internazionale: <http://www.engiminternazionale.org/ong/>

Scadenza

Il termine ultimo per candidarsi è il 30 Novembre 2016.

Tuttavia, se interessati, è consigliabile candidarsi il prima possibile, in quanto la selezione verrà chiusa, anche prima della data indicata, non appena sarà identificato un candidato idoneo.

Lavoro a Malta nella comunicazione presso l'Ufficio europeo di sostegno per l'asilo

Se sei interessato al settore della comunicazione e alle politiche tra gli stati UE in materia di asilo, EASO sta cercando proprio te! Invia la tua candidatura!

Dove: La Valletta, Malta

Descrizione dell'offerta

L'Ufficio europeo di sostegno per l'asilo ("EASO") opera con l'obiettivo di rafforzare la cooperazione pratica tra gli Stati membri dell'Unione europea in materia di asilo, migliorare l'attuazione del sistema europeo comune di asilo (CEAS) e sostenere gli Stati membri i cui sistemi di asilo e accoglienza sono sottoposti a una pressione particolare.

L'Ufficio è attualmente alla ricerca di un assistente alle comunicazioni, che lavorerà presso l'unità Comunicazioni e parti interessate e si occuperà di:

- fornire assistenza e sostegno logistico al funzionario addetto alla comunicazione e portavoce, anche per quanto concerne i processi finanziari, i comunicati stampa, le comunicazioni, le pubblicazioni e le traduzioni;
- redigere messaggi e comunicati stampa in collaborazione con il funzionario addetto alla comunicazione e portavoce;
- creare e mantenere solide relazioni con le principali parti interessate dell'EASO, tra cui i rappresentanti degli organi di stampa;
- contribuire alla redazione della newsletter dell'EASO;
- aggiornare regolarmente il sito web dell'EASO e contribuire al suo sviluppo;
- gestire la politica dei media sociali dell'EASO;

- fornire assistenza amministrativa alla pianificazione e all'organizzazione generali delle riunioni e degli eventi organizzati o co-organizzati dall'ufficio esecutivo;
- preparare note informative e linee direttrici per gli interventi nelle riunioni di alto livello;
- svolgere qualsiasi altro compito assegnato dal direttore esecutivo e dal capo unità.

Requisiti

Sono ammessi alla selezione i candidati che soddisfano i seguenti requisiti:

- un livello di studi superiori attestato da un diploma;
- essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o in Norvegia;
- godere di pieni diritti di cittadinanza;
- essere in regola con le leggi applicabili in materia di obblighi militari;
- avere una conoscenza approfondita di una delle lingue ufficiali dell'UE e una conoscenza soddisfacente di un'altra lingua ufficiale dell'UE nella misura necessaria all'espletamento delle funzioni richieste per questa posizione;
- essere fisicamente idoneo all'esercizio delle funzioni collegate alla posizione;
- comprovata esperienza professionale maturata in ambiti relativi alle comunicazioni;
- esperienza nel tenere i contatti con le parti interessate dell'UE e nella razionalizzazione delle comunicazioni;
- ottima conoscenza degli applicativi MS Office, in particolare Word ed Excel;
- eccellente padronanza dell'inglese, sia scritto che parlato.

Guida alla candidatura

Potete compilare la vostra candidatura alla pagina dedicata del sito EASO:
<https://www.easo.europa.eu/vacancies>

Maggiori informazioni

Per ulteriori informazioni vi invitiamo a visitare il sito ufficiale e a consultare il bando dell'offerta:
<https://www.easo.europa.eu/>

Scadenza

21 novembre 2016

Lavoro per customer care in Grecia

Nuove opportunità di lavoro promosse dalla rete Eures in Grecia. Mentor Recruitment ricerca personale italiano da inserire nell'ambito dei servizi "Customer care" in possesso dei seguenti requisiti:

- Competenze informatiche
- Conoscenza della lingua inglese
- Capacità relazionali e comunicative.

La sede di lavoro è ad Atene.

L'azienda offre ai candidati corsi di greco e la copertura delle spese di viaggio e trasporti.

Per candidarti invia il CV in inglese o in italiano all'indirizzo e-mail: cv@mentorrecruitment.com

PER INFORMAZIONI:
INFORMAGIOVANI SAN LAZZARO
051/6228066
www.comune.sanlazzaro.bo.it/giovani

informagiovani@comune.sanlazzaro.bo.it
www.facebook.com/informagiovanisanlazzaro